

Offene Stellen

Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir eine engagierte und motivierte Persönlichkeit als:

Immobilienbewirtschafter*in 80-100% (w/m/d)

Das sind Ihre Aufgaben:

- Aktive Bewirtschaftung des zugeteilten Portfolios (vorwiegend Wohnliegenschaften)
- Ansprechperson für Mieter*innen, Mietinteressenten*innen, Genossenschafter*innen, Handwerker und Behörden
- Wiedervermietung, Erstvermietung, Mietvertragsverhandlungen, Abschluss und Kündigung von Mietverträgen, Überprüfung der Mietinteressenten und Inserierung der Mietobjekte
- Auftragserteilung und Überwachung von Unterhaltsarbeiten und Sanierungen in Zusammenarbeit mit der Hauswartung
 - Verarbeitung von Kreditorenrechnungen
 - Mahnwesen in Zusammenarbeit mit der Buchhaltung
- Erledigung der allgemeinen Büro- und Administrationsaufgaben

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Lehre oder gleichwertige Ausbildung
 - Mehrjährige Erfahrung in der Immobilienbranche, von Vorteil im genossenschaftlichen Umfeld
 - Immobilienbewirtschafter mit eidg. FA
 - Eine hohe Dienstleistungsorientierung
 - Selbständigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
 - Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Excel, Word, Outlook)
 - Abacus Kenntnisse von Vorteil
 - Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise

Das bieten wir Ihnen:

- Vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsraum
- Interessantes, dynamisches Arbeitsgebiet in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Auf Sie wartet ein aufgeschlossenes und motiviertes Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
 - Moderne Arbeitsumgebung und Arbeitsmittel sowie attraktive Anstellungsbedingungen mit flexiblen Arbeitszeiten (Jahresarbeitszeit), Möglichkeit zum Arbeiten im Homeoffice
 - 5 Wochen Ferien und überdurchschnittliche Sozialleistungen
 - Nachhaltig und verantwortungsbewusst handelnde Unternehmung
 - Den Arbeitsort erreichen Sie gut mit den ÖV

Das müssen Sie wissen:

Das Interesse und die Identifikation mit dem genossenschaftlichen Wohnungsmarkt sind Voraussetzung für diese interessante Stelle. Wir bieten Ihnen spannende Aufgaben in einem professionell organisierten und strukturierten Arbeitsumfeld.

Der Sunnige Hof richtet sich digital aus. Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass Bewerbungen, welche über den Postweg an uns gelangen, eingescannt werden. Das physische Dossier wird anschliessend vernichtet. Deshalb freuen wir uns, wenn Ihre Bewerbung elektronisch bei uns eingeht.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Vanja Niggli unter der Nummer 044 317 20 20 zur Verfügung. Unter folgendem [Link](#) können Sie sich bewerben.

Siedlungsgenossenschaft Sunnige Hof

Mattenhof 25

8051 Zürich

T. 044 317 20 20

info@sunnigehof.ch



Services

[Freie Mietobjekte](#)

[Dokumente](#)

[Offene Stellen](#)

[Häufige Fragen](#)

[Mitwirkung](#)

[Medien](#)